

 <p>PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE YUCATÁN</p>	<p>Tribunal Superior de Justicia del Estado de Yucatán</p>	<p>Avances en proyectos</p>	
<p>2) Revisión del archivo de trámite de Secretaría General de Acuerdos</p>		<p>Fecha: 21/06/2023</p>	<p>Hora: 9:30 hrs.</p>

COORDINACIÓN DE ARCHIVOS	
Asunto:	Revisión e inventario del archivo de trámite de Secretaría General de Acuerdos
Área (s) administrativa (s):	Coordinación de Archivos del Tribunal Superior de Justicia del Estado de Yucatán
Titular del área:	Dr. Felipe Escalante Tió

Resultados parciales

- 1) Revisión de la documentación identificada para baja localizada en la bodega de la Unidad de Administración, consistente en 25 cajas y 36 bolsas.
- 2) Mapeo de la bodega a la que se remite la documentación de la Secretaría General de Acuerdos, ubicada a un costado del lactario.
- 3) Identificación e inventario de seis cajas marcadas como “Resguardo Presidencia”, aparentemente enviadas a Secretaría General en junio de 2007. Se trata de copias del juicio político seguido por el Congreso del Estado contra el Pleno, en 2003, y la controversia constitucional promovida por el Tribunal contra el Congreso y actos del Gobernador. Hay documentación triplicada.
- 4) Identificación del contenido de 76 cajas ubicadas en el cubo de ventilación y en el piso de la bodega. Se trata de “legajos de Secretaría” (trámites de exhortos) de 1998 a 2016.
- 5) Revisión, enlistado y diagnóstico del contenido de dos (2) armarios localizados en la bodega.
- 6) Identificación de 24 cajas con documentos y un armario con documentos cuyo valor es testimonial (histórico). Legajos de Pleno; son los asuntos discutidos en sesión, originales.

Personal involucrado por el Archivo de Concentración

Lic. Yuleni Denalí Fernández Martínez	Auxiliar administrativo
C. Arminda del Socorro Chacón Pérez	Auxiliar administrativo
Dr. Felipe Escalante Tió	Coordinador administrativo

 <p>PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE YUCATÁN</p>	<p>Tribunal Superior de Justicia del Estado de Yucatán</p>	<p>Avances en proyectos</p>	
<p>2) Revisión del archivo de trámite de Secretaría General de Acuerdos</p>		<p>Fecha: 21/06/2023</p>	<p>Hora: 9:30 hrs.</p>

Tareas pendientes

1. Revisión y enlistado de contenido para 15 anaqueles localizados en la bodega mencionada.
2. Presentación del inventario y actualización de los instrumentos de control de la Secretaría General de Acuerdos.

<p>Dr. Felipe Escalante Tió</p>	<p>Responsable del Archivo de Concentración, en funciones de Titular de la Coordinación de Archivos del Tribunal Superior de Justicia.</p>
---------------------------------	--